

**Procedura dotycząca pracy Szkoły Podstawowej w Brodach w sytuacji zagrożenia powodziowego oraz powodzi**

<b>ETAPY ZAGROŻENIA POWODZIOWEGO</b>	<b>CZYNNOŚĆ D O REALIZACJI</b>	<b>SPOSÓB REALIZACJI</b>	<b>OSOBY REALIZUJĄCE</b>	
Informacja o prawdopodobieństwie wystąpienia zagrożenia powodziowego	Przekazanie informacji rodzicom o potrzebie systematycznego śledzenia strony internetowej szkoły oraz informacji w mediach w celu Zapoznawania się Z komunikatami związanymi ze zmianami w pracy szkoły.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Informacja na stronie internetowej.</li> <li>– Przekazanie informacji za pośrednictwem dzieci.</li> <li>– Bezpośredni kontakt z rodzicami.</li> </ul>	Nauczyciele	
Stan zagrożenia powodziowego	Uzyskiwanie informacji o przewidywanych zagrożeniach.	<ul style="list-style-type: none"> <li>–Nawiązanie kontaktu ze Sztabem Zarządzania Kryzysowego</li> <li>–Śledzenie komunikatów medialnych</li> </ul>	Dyrektor Nauczyciele	
	Monitorowanie sytuacji w klasach związanej Z ograniczeniami w dojazdach i dojeźdżach do szkoły.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Śledzenie komunikatów medialnych</li> <li>– Informacje od uczniów i rodziców.</li> </ul>	Dyrektor Nauczyciele	
	Instruowanie uczniów, co do zachowania zasad bezpieczeństwa podczas dojeźdżania i powrotu ze szkoły.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pogadanki z uczniami.</li> <li>– Informacja na stronie internetowej.</li> </ul>	Nauczyciele	
	Uzyskanie od rodziców deklaracji pisemnych, w jaki sposób dziecko dociera do szkoły i jak będzie wracało po zakończeniu zajęć.	<ul style="list-style-type: none"> <li>–Przekazanie rodzicom, do wypełnienia i zwrotu, druków z informacją o sposobie dotarcia do szkoły i powrotu ze szkoły.</li> </ul>	Nauczyciele	
Stan powodzi i utrzymującego się rozlewiska w miejscowościach Brody i Pomorsko	Zawieszenie zajęć dydaktycznych.	Uregulowania formalno-prawne.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Wydanie zarządzenia.</li> <li>– Powiadomienie organu prowadzącego.</li> </ul>	Dyrektor
		Przekazanie informacji rodzicom i dzieciom o zawieszeniu zajęć dydaktycznych.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Informacja na stronie internetowej.</li> <li>– Przekazanie informacji dzieciom.</li> <li>– Bezpośredni, telefoniczny kontakt z rodzicami.</li> </ul>	Nauczyciele
		Organizacja zajęć świetlicowych w szkole, w dniach zawieszenia zajęć dydaktycznych.	<ul style="list-style-type: none"> <li>–Informacja na stronie internetowej wraz z określeniem godzin funkcjonowania świetlicy.</li> </ul>	Wychowawcy świetlicy

Stan powodzi i utrzymującego się rozlewiska w miejscowościach Brody i Pomorsko		– Ustalenie harmonogramu dyżurów nauczycieli w świetlicy.	Dyrektor
	Organizacja pracy nauczycieli.	– Zebrania zespołów, posiedzenia RP. – Uzupełnianie bieżącej dokumentacji szkolnej. – Prace w salach lekcyjnych związane z przygotowaniem procesu dydaktycznego.	Nauczyciele Dyrektor
	Organizacja pracy administracji I pracowników obsługi	–Praca na dotychczasowych zasadach.	Pracownicy
Ustąpienie szczególnego zagrożenia	Przywrócenie zajęć dydaktycznych	– Wydanie zarządzenia. – Powiadomienie organu prowadzącego	Dyrektor
	Instruowanie uczniów, co do zachowania zasad bezpieczeństwa podczas dojścia i powrotu ze szkoły.	– Pogadanki z uczniami. – Informacja na stronie internetowej.	Nauczyciele